



## **BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT D'ASSIGNACIÓ DE PLACES DELS CASALS D'ESTIU MUNICIPALS DE SANT FELIU DE GUÍXOLS**

### **1.- OBJECTE**

Les presents bases regiran el procediment d'assignació de places dels casals d'estiu municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Des de l'Ajuntament es considera necessari oferir un servei de casals d'estiu municipal per les famílies de la ciutat. El contexte social actual provoca la necessitat per part d'aquestes famílies d'un servei de lleure educatiu d'atenció als/les infants.

El servei de casals d'estiu municipals pretén que els infants puguin socialitzar en el període de vacances escolars d'estiu, participant en un servei de lleure educatiu integrador, de qualitat i adaptat a totes les seves necessitats.

Es reserven un nombre de places per infants amb necessitats educatives especials i per infants en perill d'exclusió. Un dels objectius del servei de Casals d'estiu municipal és facilitar la inclusió d'infants i adolescents amb necessitats educatives especials i en risc d'exclusió derivades de diversitats funcionals o de situacions socials i o econòmiques desfavorides. Aquest objectiu es treballa conjuntament amb l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament, que s'encarrega de marcar els criteris necessaris, coordinar i aplicar les mesures de suport adients a cada infant. La distribució i nombre definitiu de places assignades per a cada grup i casal s'efectuarà en funció de la demanda, però mai superarà els nivells que garanteixin la qualitat del servei.

### **2.- OFERTA DE CASALS D'ESTIU MUNICIPALS**

#### **Casalet**

Lloc: Escola Gaziel

Edats: Nens/es que l'any en curs compleixin de 4 anys fins a 12 anys

Horaris:

- Mati (de 09.00 a 13.00 hores)
- Matí i menjador (de 09.00 a 15.00 hores)
- Acollida i Matí (de 08.00 a 13.00 hores)
- Acollida, Matí i Menjador (de 08.00 a 15.00 hores)

#### **Casal de proximitat**

Lloc: Escola Baldiri

Edats: Nens/es que l'any en curs compleixin de 4 anys fins a 12 anys

Horaris:

- Mati (de 09.00 a 13.00 hores)
- Matí i menjador (de 09.00 a 15.00 hores)



## Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols

- Acollida i Matí (de 08.00 a 13.00 hores)
- Acollida, Matí i Menjador (de 08.00 a 15.00 hores)

### Casal esportiu

Lloc: Pavelló Municipal "La Corxera"

Edats: Nens/es que l'any en curs compleixin de 7 anys fins a 15 anys

Horaris:

- Matí (de 09.00 a 13.00 hores)
- Matí i menjador (de 09.00 a 15.00 hores)
- Acollida i Matí (de 08.00 a 13.00 hores)
- Acollida, Matí i Menjador (de 08.00 a 15.00 hores)

L'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols es reserva el dret de modificar aquesta previsió d'equipaments i/o horaris en cas de necessitat.

### **3.- CONDICIONS**

Les condicions que es tindran en compte en l'assignació de places i el sorteig, en cas que sigui necessari, dels casals d'estiu per obtenir una plaça a un dels casals són:

- És imprescindible que el nen/a tinguin l'edat compresa entre el màxim i el mínim per a cada casal per poder realitzar la preinscripció.
- Si les preinscripcions realitzades en el període fixat superen el nombre de places totals per a cada casal es procedirà a efectuar un sorteig en el que es tindrà en compte el següent ordre de prioritats:
  1. Nen/a o pare o mare o tutor/a legal empadronat/da a Sant Feliu de Guíxols, i que tots/es els/les membres de la unitat familiar treballin en el període de l'activitat.
  2. Nen/a o pare o mare o tutor/a legal empadronat/da a Sant Feliu de Guíxols.
  3. Nen/a o pare, o mare o tutor/a legal no empadronat/da a Sant Feliu de Guíxols.

Aquestes dades es sol·licitaran en el moment de la preinscripció

### **4.- PREINSCRIPCIÓ**

#### **4.1 Sol·licituds de Preinscripció**

Les sol·licituds de preinscripció seran diferents per cada nen/a i cada casal al que es volen preinscriure.

Les sol·licituds de preinscripció hauran de contenir necessàriament les següents dades:

- Nom i cognoms del nen/a



## Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols

- NIF/NIE del nen/a (en cas de tenir-ne)
- Data de naixement del nen/a
- Nom i cognoms del representant del nen/a (pare, mare o tutor/a legal)
- NIF/NIE del del representant del nen/a (pare, mare o tutor/a legal)
- Adreça
- Telèfon i correu electrònic de contacte
- El casal que es sol·licita
- Setmanes i horari que es sol·licita
- Situació d'empadronament del pare, mare, tutor/a legal i/o el nen/a
- Situació laboral dels membres de la unitat familiar
- Declaració sobre la inscripció de 2 o més germans/es a algun dels casals municipals
- Declaració sobre si el nen/a té assignat/da servei de vetllador/a per nens/es amb necessitats educatives especials durant el present curs escolar.

Cal presentar una sol·licitud de preinscripció per cada infant dins el període establert, on constin totes aquestes dades per cada infant. S'informarà del període de preinscripció com a mínim 10 dies abans del seu inici a la web municipal.

La preinscripció es realitzarà a la seu electrònica de l'Ajuntament ([ciutadania.guixols.cat](http://ciutadania.guixols.cat)). A l'àrea de joventut es prestarà assistència presencial i telefònica per tothom que ho necessiti durant tot el període de preinscripcions i inscripcions en l'horari que es determini.

### **4.2 Motius d'exclusió de sol·licituds de preinscripció per participar en el sorteig**

Son motius d'exclusió els següents:

- No tenir l'edat corresponent per participar a l'activitat
- Sol·licituds que no estiguin degudament complimentades
- Presentació de sol·licituds fora de termini
- En cas de duplicitat de sol·licituds (preinscripcions a més d'un casal municipal de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols), s'admetrà únicament l'última presentada i se n'exclourà la resta.
- En cas de comprovar que alguna de les dades aportades no sigui certa.

## **5.- PROCEDIMENT D'ASSIGNACIÓ DE PLACES**

Dins el termini màxim de 3 dies hàbils des de l'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds de preinscripció pels casals d'estiu municipals, es reunirà la Comissió de Casals d'Estiu.

### **5.1 Comissió de Casals d'Estiu**

La comissió de Casals d'Estiu Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols està formada per:



## **Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols**

- El regidor/a de l'àrea de joventut
- Dos tècnics/ques de l'àrea de joventut i esports

Les funcions principals de la Comissió de Casals d'Estiu Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols són:

- Revisió de les sol.licituds de preinscripció
- Elaboració de les llistes d'admesos mitjançant sorteig, si es dona el cas, amb els criteris de prioritat
- Proposta de resolució de les reclamacions formulades contra la llista provisional d'admesos.
- Proposta de resolució de sol.licituds de devolució de quotes d'inscripció en cas de que se'n presentin.

La Comissió de Casals d'Estiu Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols es podrà reunir en qualsevol moment que sigui necessari i/o calgui emetre alguna proposta de resolució.

### **5.2 Llistat provisional d'admesos**

Una vegada elaborats els llistats provisionals d'admesos, seran aprovats per la Comissió de Casals d'Estiu. Els llistats provisionals d'admesos es podrà consultar en la data que s'estableixi, a la seu electrònica de l'Ajuntament, a l'apartat d'inscripcions i es comunicarà als/les interessats/des al correu electrònic de contacte facilitat.

### **5.3 Formulació de reclamacions contra els llistats provisionals d'admesos**

Es podran formular reclamacions contra els llistats provisionals d'admesos, dins del termini màxim de dos dies hàbils, des del dia de la publicació dels llistats a la seu electrònica. Les reclamacions s'hauran de presentar al Registre General d'Entrada mitjançant instància genèrica.

### **5.4 Inscripcions**

**El fet d'haver realitzat la preinscripció no garanteix en cap cas poder fer la inscripció i l'obtenció de plaça.**

Els/les sol·licitants que apareguin als llistats d'admesos haurán de confirmar la plaça i efectuar el pagament corresponent en els terminis que s'indiquin a la seu electrònica.

**Les places que no siguin confirmades un cop finalitzat el termini d'inscripcions, s'atorgaran a les persones que no hagin estat admesos provisionalment, per l'ordre que hagi determinat el sorteig amb els criteris de prioritat.**

## **6.- PROCEDIMENT DELS SORTEIG**

Les sol·licituds de cada casal s'ordenarán en tres llistats:



## Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols

- Grup 1: Sol·licituds en les que el nen/a o pare o mare o tutor/a legal estigui empadronat/da a Sant Feliu de Guíxols, i que tots/es els/les membres de la unitat familiar treballin en el període de l'activitat.
- Grup 2: Sol·licituds en les que el nen/a o pare o mare o tutor/a legal estigui empadronat/da a Sant Feliu de Guíxols.
- Grup 3: Sol·licituds en les que el nen/a o pare o mare o tutor/a legal no estigui empadronat/da a Sant Feliu de Guíxols.

En primer lloc s'atorgarà plaça (l·listat d'admesos) a les sol·licituds del grup 1, a continuació a les sol·licituds del grup 2 i finalment a les sol·licituds del grup 3.

En el moment en que no es disposi de plaça per a totes les sol·licituds d'un dels grups, s'efectuarà un sorteig per aquell grup atorgant un número a cada sol·licitud, determinant per atzar un número i atorgant plaça a totes les sol·licituds a partir d'aquell número (en cas d'arribar al final del l·listat sense haber exhaurit totes les places es continuaran assignat seguint pel primer número d'aquell mateix grup).

En cas de no tenir suficients places per poder admetre totes les sol·licituds d'un mateix grup, ja no s'atorgaran places al següent fins poder admetre totes les sol·licituds d'aquell grup.

Aquest procediment es portarà a terme per cadascún dels casals de l'oferta de Casals Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, generant una l·lista d'admesos provisionals per cada casal.

Les sol·licituds de preinscripció a les que s'atorgui plaça son personals i intransferibles, i només son vàlides per l'infant pel qual s'ha realitzat sol·licitud.

Un cop aprovats els l·listats d'admesos, les sol·licituds de preinscripció no admeses podrán obtenir plaça en cas de que alguna de les sol·licituds admeses no confirmi plaça o no es realitzi el pagament d'una inscripció en el termini indicat.

**Les places que, un cop realitzat el sorteig, s'incloquin als l·listats d'admesos provisionals, s'hauran de confirmar en el període d'inscripcions que es determini, i en cas de que no es confirmi es perdrà el dret a plaça i s'atorgarà a la següent sol·licitud seguint l'ordre que s'hagi generat en el sorteig.**

**En cas de no efectuar el pagament corresponent en el termini que s'indiqui, es perdrà el dret a plaça i s'atorgarà a la següent sol·licitud seguint l'ordre que s'hagi generat en el sorteig.**

En cas de disposar de places lliures i tenir totes les preinscripcions admeses, s'obrirà un període d'inscripcions en qualsevol moment mentre duri l'activitat.

### **7.- DEVOLUCIÓ DE QUOTES D'INSCRIPCIÓ**

Únicament es retornaran els imports corresponents que s'hagin satisfet en el moment de la inscripció, per les causes no imputables a la persona que s'especifiquen a continuació:

- Malaltia de l'infant que impedeix l'assistència a l'activitat. En aquest cas, s'haurà d'adjuntar un certificat oficial, complimentat i signat, o un informe hospitalari.



**Ajuntament de  
Sant Feliu de Guíxols**

- Malaltia o mort d'un familiar fins a segon grau de consanguinitat o afinitat. En aquest cas, s'haurà d'adjuntar un certificat oficial degudament complimentat i signat.
- Condicions econòmiques sobrevingudes (pèrdua de la feina o motiu similar). En aquest cas, s'haurà d'adjuntar un certificat oficial degudament complimentat i signat.
- Suspensió de l'activitat.
- Altres circumstàncies de causa major degudament justificades, que seran resoltes per la Comissió de Casals d'Estiu Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

En tots els casos la devolució serà proporcional als dies d'activitat en els que no s'assisteixi.

Per tramitar la devolució s'haurà de presentar una instància genèrica al registre general de l'Ajuntament sol·licitant la devolució, aportant la documentació justificativa corresponent i indicant el número de compte on es vol rebre la devolució.